

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

Τμήμα ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ

Νέο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

«ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΥΓΕΙΑ- ΤΟΚΕΤΟΣ- ΓΟΝΕΙΚΟΤΗΤΑ- ΘΗΛΑΣΜΟΣ»

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ, ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΠΜΣ

ΙΟΥΝΙΟΣ 2025

Περιεχόμενα

Άρθρο 1: Γενικές διατάξεις.....	3
Άρθρο 2: Χρονική διάρκεια λειτουργίας	3
Άρθρο 3: Γνωστικό Αντικείμενο-Στόχοι Προγράμματος.....	3
Άρθρο 4: Μεταπτυχιακοί τίτλοι που απονέμονται	3
Άρθρο 5: Χρονική διάρκεια σπουδών	4
Άρθρο 6: Αριθμός εισακτέων	5
Άρθρο 7: Διαδικασία εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών	5
Άρθρο 8: Οργάνωση-Διοίκηση Π.Μ.Σ.	10
Άρθρο 9: Πρόγραμμα Σπουδών Π.Μ.Σ.	10
Άρθρο 10: Επίσημη Γλώσσα	12
Άρθρο 11: Αξιολόγηση επιδόσεων	12
Άρθρο 12: Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	15
Άρθρο 13: Πηγές χρηματοδότησης- Τέλη φοίτησης	18
Άρθρο 14: Κινητικότητα φοιτητών	18
Άρθρο 15 Πρακτική Άσκηση.....	18
Άρθρο 16: Ακαδημαϊκό ημερολόγιο.....	18
Τελικές διατάξεις	19

Άρθρο 1 – Γενικές Διατάξεις

Ο παρών κανονισμός ορίζει το πλαίσιο λειτουργίας του ΠΜΣ «Αναπαραγωγική Υγεία – Τοκετός – Γονεϊκότητα- Θηλασμός», σε συμφωνία με τις διατάξεις του νόμου 4957/2022 και τις σχετικές υπουργικές αποφάσεις όπως αποφασίστηκε στην υπ’ αρ. 24/25-09-2024 (Θέμα 2ο) απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μαιευτικής, της Σχολής Επιστημών Υγείας..

Ο κανονισμός ενσωματώνει τις στρατηγικές κατευθύνσεις του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος και προσανατολίζεται στην παροχή υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης και έρευνας στους τομείς της αναπαραγωγικής υγείας, του τοκετού, της γονεϊκότητας και του μητρικού θηλασμού.

Άρθρο 2 – Χρονική Διάρκεια Λειτουργίας

Το ΠΜΣ θα λειτουργήσει αρχής γενομένης από το Ακαδημαϊκό Έτος 2025-26 για πέντε (5) συνεχόμενα έτη.

Ο αριθμός των εισακτέων για κάθε κύκλο και οι λεπτομέρειες λειτουργίας επικαιροποιούνται από τη Συνέλευση του Τμήματος, σύμφωνα με τις διατάξεις της τρέχουσας νομοθεσίας.

Άρθρο 3 – Γνωστικό Αντικείμενο – Στόχοι Προγράμματος

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) υπηρετεί την αποστολή και τον επιστημονικό προσανατολισμό του Τμήματος Μαιευτικής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.) και εντάσσεται στον στρατηγικό σχεδιασμό του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Το πρόγραμμα στοχεύει στην παροχή εκπαίδευσης, τεχνογνωσίας και ερευνητικού υπόβαθρου σε σύγχρονα πεδία της Μαιευτικής Επιστήμης στους καίριους τομείς:

Αναπαραγωγική Υγεία

Τοκετός

Γονεϊκότητα

Θηλασμός

Ειδικότερα, το ΠΜΣ επιδιώκει:

-Την κατάρτιση εξειδικευμένων επιστημόνων ικανών να στελεχώσουν μονάδες υγείας σε διάφορα επίπεδα (πρωτοβάθμιο, δευτεροβάθμιο και τριτοβάθμιο).

-Την ενίσχυση της έρευνας και την εφαρμογή νέων γνώσεων για την αντιμετώπιση αναδυόμενων προβλημάτων στον τομέα της αναπαραγωγικής υγείας.

-Τη διάδοση και μεταφορά επιστημονικών και κλινικών γνώσεων προς επαγγελματίες υγείας και το ευρύ κοινό στα σύγχρονα πεδία της Μαιευτικής Επιστήμης στον τομέα της Αναπαραγωγικής Υγείας- Τοκετό -Γονεϊκότητα και Θηλασμό.

Άρθρο 4 – Μεταπτυχιακοί Τίτλοι που Απονέμονται

Το ΠΜΣ απονέμει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «Αναπαραγωγική Υγεία – Τοκετός – Γονεϊκότητα - Θηλασμός», επιπέδου 7 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων.

Στους απόφοιτους του προγράμματος μπορεί να εκδοθεί, πριν από την τελική απονομή, βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης του προγράμματος.

Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος σε ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, σε σχέση με το οποίο ισχύουν οι ρυθμίσεις του άρθρου 15 του ν.

3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (Β` 1466) υπουργικής απόφασης και το οποίο αποτελεί ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγεί το ΔΙ.ΠΑ.Ε..

Άρθρο 5 – Χρονική Διάρκεια Σπουδών

1.Ελάχιστη Διάρκεια Φοίτησης:

Το πρόγραμμα διαρκεί τρία (3) εξάμηνα, με τα δύο πρώτα αφιερωμένα στην παρακολούθηση μαθημάτων και το τρίτο στην εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (Μ.Δ.Ε.).

Μέγιστος Χρόνος Φοίτησης:

Δεν μπορεί να υπερβεί τα 3 εξάμηνα κανονικής φοίτησης συν 3 επιπλέον εξάμηνα (συνολικά 6 εξάμηνα).

2.Μερική Φοίτηση:

Παρέχεται δυνατότητα μερικής φοίτησης για εργαζόμενους ή φοιτητές που έχουν αποδειχθεί σε απασχόληση τουλάχιστον 20 ωρών/εβδομάδα, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.

3.Non Program Students

Στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας, παρέχεται η δυνατότητα παρακολούθησης σε ένα μάθημα ανά εξάμηνο (semester) και όχι σε περισσότερα από δύο συνολικά μαθήματα ανά άτομο στο σύνολο του προγράμματος σπουδών του Π.Μ.Σ, σε εξωτερικούς συμμετέχοντες υπό την ιδιότητα των μη συμμετεχόντων στο πρόγραμμα μετ/κών φοιτητών (εφεξής: «non-program students»).

Οι non-program students δεν λογίζονται ως φοιτητές του Π.Μ.Σ (κατά συνέπεια δε δικαιούνται ακαδημαϊκή ταυτότητα) αλλά με την επιτυχή ολοκλήρωση των μαθημάτων μπορούν να αποκτήσουν βεβαίωση πίστωσης των ECTS των μαθημάτων που έχουν παρακολουθήσει (maximum awarded ECTS 12 - 2x6).

Οι non-program students μπορούν να αιτηθούν (σε περίπτωση που το επιθυμούν) την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ και σε περίπτωση που γίνουν δεκτοί, να κατοχυρώσουν τα μαθήματα που πέρασαν επιτυχώς στο πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ.

Το κόστος παρακολούθησης των non-program students ορίζεται στα 500 euros ανά μάθημα με μέγιστο τα 1000 euros συνολικά ανά άτομο του προγράμματος σπουδών του Π.Μ.Σ .

4. Αναστολή Σπουδών

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις στους μεταπτυχιακούς φοιτητές παρέχεται, κατόπιν υποβολής σχετικής αιτιολογημένης αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Για να γίνει δεκτή η αίτηση αναστολής θα πρέπει το σχετικό αίτημα να υποβληθεί πριν την παρέλευση του ανώτατου ορίου φοίτησης. Καθ' όλη τη διάρκεια αναστολής της φοίτησης, δεν καταβάλλονται δίδακτρα ενώ αναστέλλεται και η χορήγηση υποτροφίας

Ο φοιτητής με την επάνοδό του στη φοίτηση εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του ως μεταπτυχιακός φοιτητής.

Η αναστολή χορηγείται με απόφαση της Συνέλευσης, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε..

5. Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής αποφάινεται η Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής και τους περιλαμβάνει στον εσωτερικό Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Λόγοι διαγραφής είναι:

- α) η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία, ήτοι στις παρακολουθήσεις μαθημάτων, συμμετοχή στις εξετάσεις) (βλ. άρθρο 11 & 12 του παρόντος Κανονισμού),
- β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον οικείο Κανονισμό,
- γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία κατά την κείμενη νομοθεσία και κατά τον κώδικα δεοντολογίας του ΔΙ.ΠΑ.Ε.
- δ) αίτηση του/της ίδιου/ας του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Άρθρο 6 – Αριθμός Εισακτέων

Ο συνολικός αριθμός εισακτέων καθορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και ορίζει αρχικά έως και **σαράντα (40) φοιτητές ανά κύκλο εισαγωγής**.

Άρθρο 7 – Διαδικασία Εισαγωγής Μεταπτυχιακών Φοιτητών

7.1. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., με ευθύνη του Διευθυντή/ της Διευθύντριας του Π.Μ.Σ. δημοσιοποιεί, τουλάχιστον δύο μήνες πριν την έναρξη των μαθημάτων, στο διαδίκτυο ή/και σε όποιο άλλο μέσο κρίνει σκόπιμο, σχετική ανακοίνωση προς τους ενδιαφερόμενους υποψήφιους, η οποία προσδιορίζει:

1. Τα απαιτούμενα προσόντα υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ.
2. Την προθεσμία υποβολής δικαιολογητικών
3. Τον γενικό τρόπο αξιολόγησης υποψηφίων
4. Τη διεύθυνση υποβολής δικαιολογητικών

Οι αιτήσεις των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών υποβάλλονται σε ειδικά έντυπα, που διατίθενται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ και από την ιστοσελίδα του Τμήματος Μαιευτικής (<https://www.ihu.gr/tmima-maieftikis/>).

Στη συνέχεια η Γραμματεία, στην οποία υποβάλλονται οι αιτήσεις από τους υποψήφιους μεταπτυχιακούς φοιτητές, προωθεί στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. το σύνολο των αιτήσεων με το συνοδευτικό υλικό για αξιολόγηση.

Εκτός των πτυχιούχων, μπορούν επίσης να υποβάλουν αίτηση, φοιτητές που έχουν περατώσει επιτυχώς τις εξετάσεις όλων των μαθημάτων τους και εκκρεμεί μόνο η ορκωμοσία τους. Για τη συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής, οι φοιτητές αυτοί θα προσκομίζουν πιστοποιητικό από τη Γραμματεία του Τμήματός τους, στο οποίο θα φαίνεται ότι περάτωσαν τις σπουδές τους, θα αναφέρεται ο βαθμός πτυχίου και ότι εκκρεμεί μόνο η διαδικασία της ορκωμοσίας. Η οριστικοποίηση της εγγραφής τους θα γίνεται μετά την προσκόμιση του αντίγραφου πτυχίου.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που θα πρέπει να καταθέσουν οι υποψήφιοι είναι:

1. Έντυπη αίτηση
2. Φωτοτυπία ταυτότητας ή διαβατηρίου
3. Πλήρες βιογραφικό σημείωμα, το οποίο περιλαμβάνει στοιχεία για τις σπουδές, την ερευνητική ή/και επαγγελματική δραστηριότητα και τις πιθανές επιστημονικές εργασίες του υποψηφίου.
4. Επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίου (οι πτυχιούχοι), ή βεβαίωση της γραμματείας του Τμήματος στο οποίο φοιτούν ότι έχουν περατώσει επιτυχώς τις εξετάσεις όλων των μαθημάτων όπου θα αναγράφεται ο βαθμός πτυχίου και ότι εκκρεμεί μόνο η διαδικασία της ορκωμοσίας. Η οριστικοποίηση της εγγραφής τους θα γίνεται μόνο μετά την προσκόμιση του αντιγράφου πτυχίου. Για όσους προέρχονται από ΑΕΙ του εξωτερικού, Βεβαίωση ισοτιμίας πτυχίου από το ΔΟΑΤΑΠ (ή ΔΙΚΑΤΣΑ).
5. Επικυρωμένο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, στην οποία αναφέρονται όλα τα μαθήματα που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς και η επίδοσή τους, σε αυτά, συμπεριλαμβανομένης της πτυχιακής/διπλωματικής εργασίας.
6. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας της Αγγλικής γλώσσας επιπέδου τουλάχιστον B2 του Υπουργείου Παιδείας ή άλλων φορέων αναγνωρισμένων από τον ΑΣΕΠ. Για τους αλλοδαπούς υποψήφιους απαιτείται επιπλέον πιστοποιητικό γλωσσομάθειας της Ελληνικής γλώσσας

Επιπλέον, οι υποψήφιοι μπορούν να καταθέσουν και τα παρακάτω δικαιολογητικά :

1. Δύο συστατικές επιστολές, κατά προτίμηση η μία από μέλος ΔΕΠ. Οι συστατικές μπορούν να κατατίθενται και ηλεκτρονικά, όπως αποφασίζει η Σ.Ε..
2. Τεκμηρίωση επαρκούς γνώσης μιας ή περισσότερων ξένων γλωσσών, εκτός της Αγγλικής.
3. Επιστημονικές Δημοσιεύσεις, Διακρίσεις, λοιποί τίτλοι σπουδών πλην του πρώτου πτυχίου (εάν υπάρχουν). (εάν υπάρχουν).
4. Αποδεικτικά συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας (εάν υπάρχουν).
5. Αντίγραφα άλλων τίτλων σπουδών όπως δεύτερος προπτυχιακός τίτλος σπουδών, μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα.

Αίτηση και Υποβολή Δικαιολογητικών:

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν την αίτησή τους σε ειδικά έντυπα, συνοδευόμενη από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (βιογραφικό, αντίγραφα πτυχίων, πιστοποιητικά γλωσσομάθειας κ.λπ.).

Αξιολόγηση Υποψηφίων:

Η αξιολόγηση γίνεται βάσει κριτηρίων μοριοδότησης (βαθμός πτυχίου, συναφή προπτυχιακά μαθήματα, επαγγελματική εμπειρία, συστατικές επιστολές και προσωπική συνέντευξη).

Τελική Επιλογή και Εγγραφή:

Μετά την κατάταξη των υποψηφίων, η τελική επιλογή επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και οι επιτυχόντες ενημερώνονται για την εγγραφή τους.

7.2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ ΠΟΥ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΟΙ ΩΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

Στο Π.Μ.Σ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Τμημάτων Μαιευτικής και Ιατρικής που ανήκουν σε Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της χώρας, όπως και αντιστοίχων Τμημάτων αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Οι τίτλοι ιδρυμάτων της αλλοδαπής γίνονται δεκτοί είτε α) με αναγνώριση ισοτιμίας από το ΔΟΑΤΑΠ (πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ) την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών, είτε β) με βάση το Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και εφόσον ο τύπος του τίτλου αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 304 παρ. 4 του ν. 4957/2022.

Η αρμόδια Γραμματεία ελέγχει αν το ίδρυμα απονομής του τίτλου αλλοδαπού ιδρύματος ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος του τίτλου αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 304 παρ. 4 του ν. 4957/2022.

Υποψηφιότητα μπορούν να θέσουν και τελειόφοιτοι φοιτητές, οι οποίοι θα έχουν περατώσει επιτυχώς τις προπτυχιακές τους σπουδές πριν από την έναρξη της αξιολόγησης των υποψηφίων και θα πληρούν όλες τις προϋποθέσεις εισαγωγής τους στο ΠΜΣ (βλ. 7.1.).

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι/ες, και μόνο ένας κατ' έτος και ανά Π.Μ.Σ., εφόσον υπηρετούν στο οικείο Τμήμα και ο τίτλος σπουδών και το έργο που επιτελούν στο οικείο Τμήμα είναι συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί και αλλοδαποί υποψήφιοι, μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις εισαγωγής στο Π.Μ.Σ. και καταθέσουν Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας αναγνωρισμένο από το ΑΣΕΠ.Η ανωτέρω πρόβλεψη αφορά για υποψήφιους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δεν έχουν ολοκληρώσει σπουδές στην δευτεροβάθμια εκπαίδευση στην Ελλάδα ή σε ελληνόφωνο σχολείο του εξωτερικού.

Πτυχιούχοι που – σύμφωνα με τα μαθήματα που έχουν παρακολουθήσει για τη λήψη του προπτυχιακού τίτλου σπουδών – εξάγεται ότι διαθέτουν χαμηλό υπόβαθρο στην επιστημονική περιοχή του ΠΜΣ, υποχρεούνται να παρακολουθήσουν μέχρι τρία προπτυχιακά μαθήματα. Η παρακολούθηση των παραδόσεων αυτών είναι υποχρεωτική.

Κάτοχοι αναγνωρισμένων μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, δικαιούνται – μετά από απόφαση της Συνέλευσης – απαλλαγής από αντίστοιχα μαθήματα που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς για τη λήψη του μεταπτυχιακού τους τίτλου.

7.3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η αξιολόγηση και επιλογή των υποψηφίων Μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται στον Κανονισμό Σπουδών του Π.Μ.Σ και πραγματοποιείται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.. Η διαδικασία επιλογής γίνεται βάσει κριτηρίων μοριοδότησης για τα προσόντα των υποψηφίων που μεγιστοποιούν την πιθανότητα επιτυχούς φοίτησης στο Π.Μ.Σ. και τα οποία παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα και περιλαμβάνει εξειδικευμένο αλγόριθμο:

Κριτήρια επιλογής Υποψηφίων		Συντελεστής
K1	Γενικός βαθμός πτυχίου	20%
K2	Συνάφεια & Επίδοση στην πτυχιακή/διπλωματική εργασία	20%
K3	Αριθμός συναφών προπτυχιακών μαθημάτων: (α) έως και δέκα (10) μαθήματα, συντελεστής 0,50 (β) περισσότερα από δέκα (10) μαθήματα, συντελεστής 1,00	10%
K4	Βιογραφικό Σημείωμα, από το οποίο αξιολογούνται κυρίως : (α) συναφής επαγγελματική, επιστημονική - ερευνητική εμπειρία, συντελεστής 0,60 (β) πρόσθετοι τίτλοι ακαδημαϊκών σπουδών (πτυχιακοί ή μεταπτυχιακοί) πλέον του βασικού, συντελεστής 0,30 (γ) υποτροφίες και άλλες διακρίσεις, συντελεστής 0,10	25%
K5	Προσωπική συνέντευξη των υποψηφίων	20%
K6	2η ή περισσότερες ξένες γλώσσες (εκτός της Αγγλικής, η οποία είναι απαραίτητο προσόν) Οι αλλοδαποί υποψήφιοι πρέπει να γνωρίζουν επαρκώς την Ελληνική γλώσσα για την απρόσκοπτη παρακολούθηση του ΠΜΣ	5%
		ΣΥΝΟΛΟ 100%

Σε κάθε ένα από τα παραπάνω κριτήρια (K1-K6), ο υποψήφιος βαθμολογείται στην κλίμακα 0-10. Ο γενικός τύπος υπολογισμού της τελικής βαθμολογίας (B) του κάθε υποψηφίου

βάσει των ανωτέρω κριτηρίων και της αντίστοιχης βαρύτητας τους έχει ως εξής: $B = K1 \times 0,2 + K2 \times 0,2 + K3 \times 0,1 + K4 \times 0,25 + K5 \times 0,2 + K6 \times 0,05$

Στην προσωπική συνέντευξη εκτιμάται η προσωπικότητα του υποψηφίου. Ειδική βαρύτητα στη διαμόρφωση γνώμης για τον υποψήφιο έχουν η ικανότητα επικοινωνίας με σαφήνεια και πειθώ, η ορθή κρίση, καθώς και η γενικότερη συγκρότηση του υποψηφίου και οι κατατεθειμένες δύο συστατικές επιστολές.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν τη δυνατότητα, ύστερα από πρόταση της Σ.Ε. και έγκριση από την Συνέλευση του Τμήματος να επικουρούν καθηγητές του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (Π.Π.Σ.) σε φροντιστηριακές ασκήσεις και εργαστήρια καθώς και να συμμετάσχουν σε ερευνητικά έργα και προγράμματα, σχετικά με το επιστημονικό τους αντικείμενο.

7.4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η διαδικασία επιλογής έχει ως εξής:

1) Καταρτίζεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. αρχικά ένας πλήρης κατάλογος όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

2) Η Σ.Ε.:

i. απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις.

ii. ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους και προβαίνει στην προδημοσίευση του προσωρινού πίνακα επιλογής και ανακοινώνει την χρονική διάρκεια των ενστάσεων.

iii. Καλεί σε συνέντευξη όσους υποψηφίους πληρούν τις προϋποθέσεις εγγραφής στο Π.Μ.Σ.

iv. Λαμβάνοντας υπόψη την τελική βαθμολογία των υποψηφίων καταρτίζει με αξιολογική σειρά τον τελικό πίνακα επιλογής.

3) Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η ανάρτησή του πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και στις ανακοινώσεις του Τμήματος.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας εισάγονται όλοι οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι.

Οι επιτυχόντες υποψήφιοι ενημερώνονται ηλεκτρονικά από τη Γραμματεία του ΠΜΣ και καλούνται να απαντήσουν εντός 10 ημερών ηλεκτρονικά, εάν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο ΠΜΣ, αφού πρώτα αποδεχθούν τους όρους λειτουργίας του. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής. Σε περίπτωση αρνήσεων, η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης υποψηφίους. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται στη γραμματεία του ΠΜΣ προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

7.4.1. Εγγραφή στο Π.Μ.Σ.

Ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. η χρονική διάρκεια των εγγραφών καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Για την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ. οι επιτυχόντες θα πρέπει να προσέλθουν αυτοπροσώπως στη Γραμματεία ή να στείλουν ταχυδρομικά ή να υποβάλουν ηλεκτρονικά τα σχετικά δικαιολογητικά. Η εγγραφή θεωρείται ότι περατώθηκε όταν προσκομιστούν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Οι θέσεις των επιτυχόντων που δεν θα εγγραφούν εμπρόθεσμα αναπληρώνονται από άλλους επιτυχόντες που προέρχονται από τον πίνακα επιλαχόντων με βάση τη σειρά επιτυχίας.

Άρθρο 8 – Οργάνωση – Διοίκηση του ΠΜΣ

Όργανα Διοίκησης:

Τα όργανα διοίκησης του προγράμματος είναι:

Η Σύγκλητος του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος

Η Συνέλευση του Τμήματος Μαιευτικής

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του ΠΜΣ

Ο/Η Διευθυντής/ρια του ΠΜΣ

Τεχνική και Διοικητική Υποστήριξη:

Η Γραμματεία του προγράμματος παρέχει την απαραίτητη διοικητική υποστήριξη σε συνεργασία με εξειδικευμένους συνεργάτες.

Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος
Τμήμα Μαιευτικής,
Γραμματεία
Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών «Αναπαραγωγική Υγεία- Τοκετός- Γονεϊκότητα-Θηλασμός»
Τ.Κ.57400, Τ.Θ. 141, Θεσσαλονίκη
τηλ 2310 013521,
Web: <https://www.ihu.gr/tmima-maieftikis/>
e-mail: info@midw.ihu.gr

Άρθρο 9 – Πρόγραμμα Σπουδών

Δομή του Προγράμματος:

Το πρόγραμμα περιλαμβάνει:

10 μαθήματα κατά τα δύο πρώτα εξάμηνα (5 ανά εξάμηνο), το καθένα με **6 ECTS**.

Μια μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία (Μ.Δ.Ε.) στο τρίτο εξάμηνο, αντιστοιχίας 30 ECTS.

Συνολικά 90 ECTS για την ολοκλήρωση του προγράμματος.

Περιεχόμενο Μαθημάτων:

Τα μαθήματα καλύπτουν θεωρητικές και πρακτικές πτυχές της Μαιευτικής Επιστήμης στους τομείς της αναπαραγωγικής υγείας, τοκετό, θηλασμό και γονεϊκότητα.

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΜΑΘΗΜΑΤΑ 1 ^{ου} ΕΞΑΜΗΝΟΥ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (ECTS)
---------	-----------------------------------	--------------------	---------------------------------

MM100	Μεθοδολογία Έρευνας στις Επιστήμες Υγείας <i>Research Methods in Health Science</i>	39	6
MM101	Ψυχολογία στην Αναπαραγωγική Υγεία, Συμβουλευτική & Δεξιότητες Επικοινωνίας <i>Reproductive Health Psychology, Counselling & Communication Skills</i>	39	6
MM102	Φροντίδα Υγείας της Γυναίκας/Οικογένειας: Μοντέλα Προαγωγής Αναπαραγωγικής Υγείας <i>Woman's/ Family's Health Care: Health promotion models for Reproductive Health</i>	39	6
MM103	Προγεννητικός Έλεγχος/ Παθολογία Κύησης– <i>Prenatal Testing/ Pregnancy complications</i>	39	6
MM104	Διαπολιτισμική, κοινωνιολογική και νομική προσέγγιση κατά την άσκηση της Μαιευτικής Φροντίδας –Intercultural approach, sociological aspects and legal issues during midwifery practice	39	6
	Σύνολο 1^{ου} εξαμήνου	195	30
	ΜΑΘΗΜΑΤΑ 2ου ΕΞΑΜΗΝΟΥ		
MM200	Βιοστατιστική- Εφαρμογή Ερευνητικών Πρωτοκόλλων στις Επιστήμες Υγείας- Συγγραφή ερευνητικών άρθρων <i>Biostatistics,-Applying research in Health Sciences-Writing a paper</i>	39	6
MM201	Προηγμένη Μαιευτική Φροντίδα για την προαγωγή του Φυσιολογικού Τοκετού <i>Advanced Midwifery Care for promoting normal childbirth</i>	39	6
MM202	Προηγμένη Μαιευτική Φροντίδα σε Προγράμματα Προετοιμασίας για γονεϊκότητα <i>Advanced Midwifery care during Parental Preparation</i>	39	6
MM203	Προηγμένη Μαιευτική Φροντίδα Μητέρας και νεογνού – Μητρικός θηλασμός <i>Advanced Midwifery Care for mother & newborn- Breastfeeding</i>	39	6
MM204	Αντιμετώπιση Μαιευτικών & Νεογνικών επειγόντων Περιστατικών <i>Dealing with obstetric & neonatal emergencies</i>	39	6

	Σύνολο 2^{ου} εξαμήνου	195	30
	ΜΑΘΗΜΑΤΑ 3^{ου} ΕΞΑΜΗΝΟΥ		
MM301	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία		30
	Γενικό Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		90

Στο πλαίσιο του ΠΜΣ δίνεται έμφαση στη διδασκαλία εξειδικευμένα εργαστήριων και στη συμμετοχή των μεταπτυχιακών φοιτητών σε επιστημονικές δραστηριότητες (σεμινάρια, workshops, συνέδρια κ.λπ.).

Άρθρο 10 – Επίσημη Γλώσσα

Η επίσημη γλώσσα διδασκαλίας του προγράμματος είναι η Ελληνική.

Σε ορισμένες περιπτώσεις, διαλέξεις ή εργασίες μπορεί να διεξάγονται στα Αγγλικά, με την προγενέστερη έγκριση της Συντονιστικής Επιτροπής.

Άρθρο 11 – Αξιολόγηση Επιδόσεων

Η αξιολόγηση των φοιτητών πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές και/ή προφορικές εξετάσεις, εργασίες και άλλες μεθόδους αξιολόγησης, όπως προβλέπεται στα περιγράμματα των μαθημάτων.

Η βαθμολογική κλίμακα κυμαίνεται από 0 έως 10, με την εξέταση να θεωρείται επιτυχής αν ο φοιτητής επιτυγχάνει τουλάχιστον τον βαθμό 5:

Άριστα: από οκτώ και πενήντα (8,50) μέχρι δέκα (10),

Λίαν καλώς: από έξι και πενήντα (6,50) ως και οκτώ και σαράντα εννέα (8,49),

Καλώς: από πέντε (5) ως και έξι και σαράντα εννέα (6,49).

Ο τελικός βαθμός του Διπλώματος υπολογίζεται ως συνδυασμός των βαθμών όλων των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε., ανάλογα με τα αντίστοιχα ECTS.

Τα αποτελέσματα της βαθμολόγησης των μαθημάτων κοινοποιούνται με ευθύνη του/της υπεύθυνου/ης συντονιστή/τριας του μαθήματος και αποστέλλονται στη Γραμματεία του ΠΜΣ σε δεκαπέντε (15) ημέρες μετά την ημερομηνία εξέτασης ή στην περίπτωση που η αξιολόγηση γίνεται βάσει εργασιών, είκοσι (20) ημέρες μετά την ημερομηνία παράδοσης των εργασιών. Σε περίπτωση που κατ' επανάληψη σημειώνεται υπέρβαση του ανωτέρω ορίου από διδάσκοντα/ουσα, ο/η Διευθυντής/ντρια του Π.Μ.Σ. ενημερώνει σχετικά τη Συνέλευση του Τμήματος.

Δεν επιτρέπεται η επαναληπτική εξέταση προκειμένου ο/η φοιτητής/τρια να βελτιώσει τη βαθμολογία του.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. καθορίζεται από τους βαθμούς των μαθημάτων του Προγράμματος και τον βαθμό της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας αναλογικά των ECTS που τους αναλογούν.

Ο τελικός Βαθμός Διπλώματος προκύπτει από τον ακόλουθο τύπο:

$$\frac{(B1 \times \text{ΠΜ1} + B2 \times \text{ΠΜ2} + \dots + B10 \times \text{ΠΜ10}) + (B\Delta E \times \text{ΠΜ}\Delta E)}{90}$$

90

B1 = Βαθμός μαθήματος 1

ΠΜ1 = Πιστωτικές Μονάδες μαθήματος 1

B2 = Βαθμός μαθήματος 2

ΠΜ2 = Πιστωτικές Μονάδες μαθήματος 2

B10 = Βαθμός μαθήματος 10

ΠΜ10 = Πιστωτικές Μονάδες μαθήματος 10

BΔΕ = Βαθμός Διπλωματικής Εργασίας

ΠΜΔΕ = Πιστωτικές Μονάδες Διπλωματικής Εργασίας

Το ποσοστό συμμετοχής των εργασιών και σεμιναρίων στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος καθορίζεται για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση του/της διδάσκοντα/ουσας κάθε μαθήματος και αναγράφεται στον Οδηγό Σπουδών του Π.Μ.Σ.

Δύναται να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι για την αξιολόγηση φοιτητών/τριών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες μετά από απόφαση της Σ.Ε και εισήγηση της στη Συνέλευση του Τμήματος

Στις περιπτώσεις ασθένειας ή ανάρρωσης από βαριά ασθένεια συνιστάται ο/η διδάσκων/ουσα να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο/η ίδιος/α πρόσφορο, τον/την φοιτητή/τρια (π.χ. προφορική εξ αποστάσεως εξέταση). Κατά τις προφορικές εξετάσεις ο/η διδάσκων/ουσα εξασφαλίζει ότι δεν θα παρευρίσκεται μόνος του/της με τον/την εξεταζόμενο/η φοιτητή/τρια.

Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντα, γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις κ.λπ.).

Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος προκύπτει από το σύνολο των επιδόσεων των φοιτητών σε συγκεκριμένους τομείς (π.χ. εργασίες, εξετάσεις) σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχει ο συντονιστής/ συντονίστριας του μαθήματος στην αρχή του εξαμήνου. Η εξέταση κάθε μαθήματος πραγματοποιείται δύο φορές τον χρόνο: στο τέλος του ακαδημαϊκού εξαμήνου κατά το οποίο διδάχθηκε, και κατά τον Σεπτέμβριο/ Οκτώβριο του εκάστοτε έτους.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Π.Μ.Σ που θεωρούν ότι αδικήθηκαν στη βαθμολόγησή τους σε συγκεκριμένο μάθημα, έπειτα από δύο συνεχείς αποτυχίες, έχουν το δικαίωμα να

απευθύνονται σε Τριμελή Επιτροπή η οποία θα ορίζεται από τη Σ.Ε. ειδικά για τη συγκεκριμένη περίπτωση και στην οποία δε θα συμμετέχει ο διδάσκων καθηγητής. Η Τριμελής Επιτροπή θα εξετάζει το θέμα και θα εισηγείται στη Συνέλευση, η οποία θα λαμβάνει και την τελική απόφαση, για την επανεξέτασή τους από την επιτροπή.

Ο βαθμός του Π.Μ.Σ. με ευθύνη της Γραμματείας καταχωρείται στον ατομικό φάκελο του/της φοιτητή/τριας.

Διόρθωση βαθμού επιτρέπεται, εφόσον έχει εμφίλοχωρήσει προφανής παραδρομή ή αθροιστικό σφάλμα, ύστερα από έγγραφο του/της αρμόδιου διδάσκοντα/ουσας και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Τα γραπτά φυλάσσονται υποχρεωτικά και με επιμέλεια του υπεύθυνου του μαθήματος για δύο (2) χρόνια. Μετά την πάροδο του χρόνου αυτού τα γραπτά παύουν να έχουν ισχύ και με ευθύνη της Συνέλευσης συντάσσεται σχετικό πρακτικό και καταστρέφονται – εκτός αν εκκρεμεί σχετική ποινική, πειθαρχική ή οποιαδήποτε άλλη διοικητική διαδικασία.

Ο χρόνος διενέργειας και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων του Π.Μ.Σ. καθορίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

Αποτυχία σε μαθήματα

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων τρεις (3) φορές και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος Μαιευτικής. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων. Εάν δεν επιτύχει προβιβάσιμο βαθμό ούτε ενώπιον της τριμελούς επιτροπής, εισάγεται ζήτημα διαγραφής του ενώπιον των αρμοδίων οργάνων του ΠΜΣ. Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα αποφαινεται η Σ.Ε., η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης.

Επιμέρους:

1. Για το Α' Εξάμηνο μαθημάτων ισχύουν:

Α) Αν κάποιος μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει σε 1 ή 2 μαθήματα:

Του επιτρέπεται να παρακολουθήσει κανονικά τα μαθήματα του Β Εξαμήνου και να εξεταστεί σε αυτά κανονικά (εκτός ιδιαιτέρων περιπτώσεων, με απόφαση της Συνέλευσης, μετά από γνώμη του συμβούλου καθηγητή και εισήγηση της ΣΕ). Στα μαθήματα του Α' εξαμήνου στα οποία έχει αποτύχει θα εξεταστεί ξανά τον Οκτώβριο.

Β) Αν κάποιος μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στις εξετάσεις τριών (3) ή περισσότερων μαθημάτων δεν επιτρέπεται να συνεχίσει στο Β' εξάμηνο σπουδών. Του δίνεται η δυνατότητα να εξεταστεί στα μαθήματα αυτά στη 2η εξεταστική περίοδο (Σεπτέμβριο/Οκτώβριο). Αν επιτύχει στις εξετάσεις μπορεί να συνεχίσει στο Β Εξάμηνο του επόμενου κύκλου.

2. Την 2η εξεταστική περίοδο (Σεπτέμβριος/Οκτώβριος) εξετάζονται όλα τα μαθήματα του ΠΜΣ στα οποία υπήρχαν εξετάσεις. Στις εξετάσεις αυτές συμμετέχουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που έχουν αποτύχει σε κάποιο μάθημα του ΠΜΣ. Αν στις εξετάσεις αυτές ο μεταπτυχιακός φοιτητής επιτύχει σε όλα τα μαθήματα τότε συνεχίζει κανονικά την φοίτηση του στο ΠΜΣ (με καθυστέρηση 3 μηνών) με την ανάθεση διπλωματικής εργασίας. Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής δεν επιτύχει σε όλα τα μαθήματα, έχει την δυνατότητα να παρακολουθήσει ξανά τα μαθήματα στα οποία δεν πέτυχε προβιβάσιμο βαθμό, στον επόμενο κύκλο σπουδών καταβάλλοντας διακόσια (200) ευρώ για κάθε μάθημα στο οποίο απέτυχε. Αν δεν επιτύχει στα μαθήματα αυτά ξανά στον επόμενο κύκλο σπουδών, τότε διαγράφεται από το ΠΜΣ.

3. Για να ανατεθεί σε κάποιον μεταπτυχιακό φοιτητή διπλωματική εργασία, θα πρέπει να έχει επιτύχει προβιβάσιμο βαθμό **σε όλα** τα μαθήματα. Κατ' εξαίρεση μπορούν να εξετάζονται αιτήσεις ανάθεσης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (ΜΔΕ) σε φοιτητές και φοιτήτριες οι οποίοι έχουν αποτύχει σε μέχρι δύο (2) μαθήματα των δύο πρώτων εξαμήνων και πάντοτε με την προϋπόθεση ότι η τελική αξιολόγηση της ΜΔΕ έπεται της υποχρεωτικής εξέτασης και επιτυχίας σε όλα τα μαθήματα του ΠΜΣ. Η δυνατότητα αυτή δίνεται μετά τις επαναληπτικές εξετάσεις του Σεπτεμβρίου/Οκτωβρίου του εκάστοτε κύκλου σπουδών του ΠΜΣ.

4. Κατά την επανάληψη παρακολούθησης κάποιου μαθήματος μετά την αποτυχία στις εξετάσεις του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους, το όριο απουσιών παρακολούθησης του μαθήματος είναι μέχρι 50% των συναντήσεων που θα γίνουν στο μάθημα ή μέχρι έξι (6) συναντήσεις. Ο φοιτητής υποχρεούται να παραστεί σε συγκεκριμένες συναντήσεις, ανάλογα με το μάθημα, όπως για παράδειγμα οι παρουσιάσεις εργασιών, ακόμη και αν οι υποχρεωτικές συναντήσεις είναι περισσότερες των έξι (6) ή του 50% των συναντήσεων. Οι συναντήσεις αυτές ορίζονται από τον υπεύθυνο διδάσκοντα του μαθήματος.

Άρθρο 12 – Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.)

Κατά την έναρξη του 3^{ου} εξαμήνου σπουδών κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να αναλάβει την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΜΔΕ) (30 ECTS) του καθώς και να επιλέξει τον επιβλέποντα καθηγητή, ο οποίος πρέπει να ανήκει στους διδάσκοντες του ΠΜΣ. Η διαδικασία ανάθεσης εκπόνησης και αξιολόγησης των ΜΔΕ περιγράφεται στον τρέχοντα Κανονισμό ΜΔΕ. Συγκεκριμένα:

Σχετικά με την ανάληψη, εκπόνηση και υποστήριξη της Διπλωματικής εργασίας ορίζονται τα εξής:

12.α. Αίτηση - Υποβολή θέματος

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής έχει δικαίωμα υποβολής θέματος Μ.Δ.Ε. εφόσον έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τα μαθήματα που ορίζονται στον εσωτερικό Κανονισμό του Π.Μ.Σ. (με εξαίρεση παρ 3 άρθρο 11 του παρόντος)

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποβάλλει αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται

περίληψη της προτεινόμενης εργασίας στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.Η αποδοχή της πρότασης γίνεται με κριτήρια τη συνάφεια του θέματος με το μεταπτυχιακό πρόγραμμα, τη συμβολή σε αναμενόμενα οφέλη και τα στοιχεία πρωτοτυπίας στην προσέγγιση και επικυρώνεται από τη Συνέλευση μετά από εισήγηση της ΣΕ.

- Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οι οποίοι δεν καταθέτουν την αίτηση εντός των χρονικών ορίων που ορίζονται από τον εσωτερικό Κανονισμό, μεταθέτουν, με δική τους ευθύνη, κατά ένα τουλάχιστον εξάμηνο την έναρξη εκπόνησης της Μ.Δ.Ε.

12.β. Επίβλεψη Μ.Δ.Ε.

- Η Συντονιστική Επιτροπή ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την Τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα.

- Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους,

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας, αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή σπουδαίου λόγου, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε..

Η διάρκεια εκπόνησης της μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας είναι 1 εξάμηνο (3^ο εξάμηνο σπουδών). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της ΣΕ ο χρόνος αυτός μπορεί να παραταθεί μέχρι και 1 ακαδημαϊκό έτος.

Κατά την εκπόνηση της εργασίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής ενημερώνει τον επιβλέποντα καθηγητή, ο οποίος παρακολουθεί, αν τηρούνται οι στόχοι και οι προδιαγραφές της έρευνας.

Τα αποτελέσματα της εργασίας πρέπει να περιέχουν στοιχεία πρωτοτυπίας και να αποδεικνύουν προχωρημένες θεωρητικές γνώσεις και πρακτικές δεξιότητες, κριτική σκέψη, αναλυτικές, συνθετικές και ερευνητικές ικανότητες.

12γ. Παρουσίαση και ολοκλήρωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.)

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής παρουσιάζει τη Μ.Δ.Ε. του ενώπιον ανοικτού ακροατηρίου.

Μετά την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε., ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποβάλλει στον Επιβλέποντα και στα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής αντίγραφα της τελικής Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Εφόσον υπάρχει θετική κρίση από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, ορίζεται η ημερομηνία της δημόσιας υποστήριξης / αξιολόγησης της Μ.Δ.Ε. σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε.. Η έκταση και το βάθος της προφορικής εξέτασης κατά την υποστήριξη είναι ανάλογα της μορφής παρουσίασης της εργασίας (δεν πρέπει να ξεπερνά συνολικά τα 30 λεπτά).

Μετά την παρουσίαση - υποστήριξη της Μ.Δ.Ε., η Εξεταστική Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει πρακτικό Δημόσιας Παρουσίασης της Μ.Δ.Ε. στο οποίο αναγράφονται τυχόν παρατηρήσεις ή σχόλια καθώς και ο τελικός βαθμός.

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος Μαιευτικής.

Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα επανυποβολής της μετά από δύο μήνες, αφού βελτιώσει την εργασία ο μεταπτυχιακός φοιτητής σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης μετά τη 2η υποβολή, ο μεταπτυχιακός φοιτητής έχει το δικαίωμα, το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, να αλλάξει το θέμα και τον/την επιβλέποντα/ουσα. Στην περίπτωση και επόμενης αποτυχίας ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποκλείεται από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Το τελικό πλήρες αντίγραφο της Μ.Δ.Ε. υποβάλλεται, μετά την αποδοχή της, στη βιβλιοθήκη του ΔΙ.ΠΑ.Ε. καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή το αρχείο που διατηρείται στο Τμήμα Μαιευτικής. Η πνευματική ιδιοκτησία επί της Διπλωματικής Μεταπτυχιακής Εργασίας ανήκει στον υποψήφιο, ο οποίος παραχωρεί στο ΔΙΠΑΕ για όλη τη διάρκεια προστασίας του έργου τη μη αποκλειστική άδεια μη εμπορικής χρήσης όλων των περιουσιακών εξουσιών επί του έργου του, της χρήσης του για έρευνα και διδασκαλία συμπεριλαμβανομένων.

Η έκταση της εργασίας μπορεί να είναι κατ' ελάχιστο 10.000 λέξεις. Το κείμενο πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές και τη δομή μιας επιστημονικής εργασίας δηλαδή να περιλαμβάνει περιγραφή του θέματος της εργασίας, περιγραφή των πορισμάτων - αποτελεσμάτων της εργασίας, τη μεθοδολογία, βιβλιογραφία και άλλα τυχόν αναγκαία

υποστηρικτικά ή επεξηγηματικά στοιχεία(αναγκαία σχήματα, διαγράμματα, φωτογραφίες εικόνες κ.λπ.).

Συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα και συνοδεύεται από μια σύντομη περίληψη 300 λέξεων περίπου στην Αγγλική γλώσσα. Μετά από συνεννόηση με τον επιβλέποντα και σύμφωνη γνώμη της Σ.Ε., η συγγραφή της μπορεί να γίνει στην αγγλική γλώσσα και να περιλαμβάνει εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική. Στο Παράρτημα 2 του Παρόντος περιγράφονται αναλυτικά οι οδηγίες και οι προδιαγραφές για τη συγγραφή της Μ.Δ.Ε.

Η επιτυχής παρουσίαση της ΜΔΕ συνεπάγεται την επιτυχή ολοκλήρωση του Προγράμματος και οδηγεί στην απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

- Ο ανώτατος αριθμός Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών που μπορεί να αναλάβει ένα μέλος Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ. ως επιβλέπων, σε κάθε ανάθεση από την Σ.Ε., είναι δέκα (10).

Άρθρο 13 – Πηγές Χρηματοδότησης – Τέλη Φοίτησης

Το πρόγραμμα αυτοχρηματοδοτείται μέσω των τελών φοίτησης, που ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος και ανακοινώνονται κατά την έναρξη του προγράμματος.

Επιπλέον, μπορεί να υπάρξει χρηματοδότηση από δημόσιες και ιδιωτικές πηγές, δωρεές, υποτροφίες και ερευνητικά προγράμματα.

Άρθρο 14 Κινητικότητα φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν τη δυνατότητα συμμετοχής σε προγράμματα κινητικότητας του προγράμματος Erasmus +, εφόσον αυτό προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις και τον Κανονισμό λειτουργίας του ΔΙΠΑΕ.

Το Γραφείο του Τμήματος Ευρωπαϊκών και Διεθνών Προγραμμάτων Θεσσαλονίκης του Διεθνούς Πανεπιστημίου (έδρα Σίνδος) είναι υπεύθυνο για τις διαδικασίες αιτήσεων και διαχείρισης της κινητικότητας φοιτητών και σε συνεργασία με την Συντονιστική Επιτροπή διεξάγει τις προβλεπόμενες διαδικασίες για την ομαλή διεξαγωγή του προγράμματος κινητικότητας. Στην ιστοσελίδα του γραφείου βρίσκονται αναλυτικά οι πληροφορίες για τη διαδικασία μετακίνησης, τα συνεργαζόμενα ιδρύματα, τα ειδικά έντυπα μετακίνησης και λουπές πληροφορίες. <http://erasmus.teithe.gr/index.php/el/>

Άρθρο 15 Πρακτική Άσκηση

Στο ΠΜΣ «Αναπαραγωγική Υγεία – Τοκετός – Γονεικότητα- Θηλασμός» δεν προβλέπεται πρακτική άσκηση.

Άρθρο 16. Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο

Τα μαθήματα κάθε κύκλου ξεκινούν το Χειμερινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους μετά την λήξη της εξεταστικής περιόδου. Κάθε διδακτικό εξάμηνο περιλαμβάνει 13 εβδομάδες για διδασκαλία και 2 εβδομάδες για τις εξετάσεις. Κατ'εξάιρεση, αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι, όπως διοικητικά θέματα, υπό εξέλιξη διαδικασία πιστοποίησης κ.α., ο κύκλος μαθημάτων μπορεί να αρχίσει και στο Εαρινό εξάμηνο.

Τελικές Διατάξεις

Ο παρών κανονισμός τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία δημοσίευσής του και ισχύει για όλο το διάστημα λειτουργίας του προγράμματος, υπό την επιφύλαξη τυχόν τροποποιήσεων και αναπροσαρμογών που θα εγκριθούν από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Αυτός ο κανονισμός αποτελεί ολοκληρωμένη νομική και εκπαιδευτική ρύθμιση για το ΠΜΣ «Αναπαραγωγική Υγεία – Τοκετός – Γονεϊκότητα- Θηλασμός», εναρμονισμένο με τα πρότυπα του ΔΙΠΑΕ .